

Obsah:

Úvodní slovo.....	2
Charakteristika organizace.....	3
Stručná historie organizace.....	4
Hlavní činnost MESADY.....	5
Další aktivity MESADY.....	7
Spolupráce, členství, akreditace.....	9
Naše pobočky.....	10
Záměry pro rok 2004.....	11
Poděkování.....	12
Finanční hospodaření MESADY.....	13
Slovníček termínů.....	15
Tiskové zprávy, fotografie	

Úvodní slovo

Rok 2003 byl pro naši organizaci rokem změn a z určitého pohledu i prvním rokem existence. I když v Písku působíme již od roku 2000, teprve v roce 2003 jsme se plně osamostatnili a začali působit pod názvem MESADA. Kromě zavedeného programu podporované zaměstnávání jsme také začali poskytovat službu osobní asistence, které bylo v Písku opravdu zapotřebí. K již existující pobočce v Českých Budějovicích se přidaly pobočky v Jindřichově Hradci a Vimperku. Začali jsme s pořádáním rekvalifikačních kurzů pro uživatele našich služeb. Poprvé jsme se zapojili do projektu s mezinárodní účastí. Náš tým se rozrostl o nové zaměstnance a dobrovolníky. S našimi klienty jsme prožili krásný týdenní pobyt v přírodě a hlavně řadě z nich jsme pomohli najít práci. Byl to rok plný aktivit a byl to rok úspěšný. Jako předtím i nadále bereme naši práci jako poslání.

Naše poslání:

Naším hlavním cílem a posláním je respektovat a prosazovat práva lidí s handicapem a podporovat tyto lidi při jejich integraci do společnosti.

Charakteristika organizace

Registrace

U Ministerstva Vnitra pod č.j. VS/1 – 1/49714/02 – R, dne 25.03.2002
Změny: 13.09.2002, 19.02.2003.
Organizaci bylo přiděleno IČ: 265 87 955

Orgány sdružení

- a) valná hromada – je nejvyšším orgánem sdružení; tvoří ji všichni členové sdružení;
- b) výbor sdružení – výkonný orgán sdružení, složen ze 3-5 členů volených valnou hromadou;
- c) předseda a místopředsedové sdružení – předsedkyně Mgr. Tamara Křivánková, Ph.D.; 1.místopředsedkyně Jana Fošenbauerová, DiS.; 2.místopředsedkyně Dana Hrychová;
- d) revizor (revizní komise) – je volen valnou hromadou a kontroluje veškerou činnost sdružení.

Statutárním orgánem sdružení je předsedkyně sdružení Mgr. Tamara Křivánková, Ph.D.

Sídlo, kontakt a identifikační data:

Centrála:

Nábřeží 1.máje 2259
397 01 Písek
tel.: 382 222 246
mesada@volny.cz
č.ú.: 178245718/0300
ČSOB pobočka Písek, Karlova 107, 397 01 Písek

pobočky:

OS MESADA –České Budějovice Na Zlaté stoce 14, 370 05 České Budějovice Tel: 387 739 318 e-mail: mesada.cb@volny.cz Číslo účtu: 180747928/0300	OS MESADA - Jindřichův Hradec Růžová 30/II, 377 01 Jindřichův Hradec Tel.: 384 321 513 e-mail: mesada.jh@volny.cz	OS MESADA –Vimperk P.O. Box 18 385 01 Vimperk tel.: 388 411 718 e-mail: mesada.v@volny.cz
--	---	--

IČ: 26587955

Statutární zástupce: předsedkyně sdružení Mgr. Tamara Křivánková, Ph.D.

mesada.webpark.cz

Stručná historie organizace

Původně jsme v Písku fungovali jako pobočka pražského občanského sdružení RYTMUS. Jako OS RYTMUS Písek jsme poskytovali službu podporované zaměstnávání (dále je PZ). Také jsme začali s tranzitním programem (dále jen TP), který je určen studentům se speciálními potřebami dvou posledních ročníků speciálních škol v Písku, u kterých se dá předpokládat, že po skončení školy budou mít potíže při hledání pracovního místa. K těmto službám jsme později přidali službu osobní asistence (dále jen OA) pro lidi s těžkým zdravotním postižením. Cílem této služby je, aby lidé s postižením mohli žít důstojný život ve svém přirozeném prostředí. Tuto službu poskytujeme dětem předškolního a školního věku, mladým lidem, ale také seniorům žijícím v domácím prostředí či seniorům umístěným v domově důchodců.

V září 2000 OS RYTMUS Písek mělo 3 zaměstnance a dva programy, PZ a TP.

V březnu 2002 jsme se osamostatnili. Založili jsme nové občanské sdružení MESADA, což španělsky znamená „podpora“, které ale fakticky začalo fungovat až v lednu 2003.

V září 2002 jsme otevřeli pobočku MESADy v Českých Budějovicích, o rok později – v Jindřichově Hradci a ve Vimperku.

Hlavní činnost MESADY

1. Podporované zaměstnávání

Je to forma pracovního uplatnění pro lidi, kteří mají vzhledem ke svému handicapu ztíženou možnost pracovního uplatnění a práci si nemohou najít a udržet běžným způsobem.

Cílovou skupinou podporovaného zaměstnávání jsou lidé, kteří mají zájem pracovat na otevřeném trhu práce, ale jsou znevýhodněni, a proto k nalezení a udržení pracovního místa potřebují individuální a přiměřenou podporu. Zejména jde o osoby s mentálním, fyzickým, smyslovým nebo kombinovaným postižením, s kognitivními problémy či psychickým onemocněním, osoby se sociálním znevýhodněním a občany se změněnou pracovní schopností, kteří pobírají částečný či plný invalidní důchod.

Poskytovaná podpora je vždy přiměřená, závisí na individuálních schopnostech a možnostech člověka, který službu využívá (např. podpora při vyhledávání a oslovování potenciálního zaměstnavatele, při komunikaci, pohovoru se zaměstnavatelem, pracovní asistence atd.).

Cílem podporovaného zaměstnávání je, aby tito lidé pracovali na normálním pracovišti, byli v kontaktu s ostatními zaměstnanci a jejich práce byla běžně placená. Na pracovišti jim může pomáhat **pracovní asistent**. Pracovní asistent je osoba, jejímž úkolem je pomoci člověku s postižením zorientovat se na pracovišti, naučit se spolehlivě ovládat pracovní úkoly, komunikovat se spolupracovníky, říci si o práci či případnou pomoc, ale také samostatně zvládnout cestu do práce a zpět domů. Cílem takové asistence je dovést člověka k samostatnosti na pracovišti, aby asistence po čase již nebyla potřebná.

Počet klientů v roce 2003:

Celkem	31
Pracovalo	15
Uzavřeno pracovních poměrů	21
Pracovní asistence poskytována	11

2. Tranzitní program

Základním cílem tranzitního programu je usnadnit žákům se speciálními potřebami přechod „ze školy do práce“. Již v průběhu studia si studenti v rámci praxe vyzkoušejí práci nejen ve školním, ale také v běžném pracovním prostředí. Člověk s postižením může během posledních ročníků vystřídat několik praxí. Ta poslední by však měla být s perspektivou zaměstnání po skončení studia. Na praxi může s klientem docházet i jeho pracovní asistent.

Počet klientů v roce 2003:

celkem	6
praxe na otevřeném trhu práce	6
dokončilo program	5
práce na otevřeném trhu práce	3
Vstoupilo do PZ	2
V TP pokračují	1

3. Osobní asistence

Cílem poskytování služby osobní asistence je, aby lidé s postižením nebyli závislí na institucionálních formách sociální péče a mohli v rámci svých individuálních možností využívat dostupné formy nezávislého způsobu života.

Osobní asistence umožňuje žít lidem s těžkým zdravotním postižením (držitelé průkazu ZTP, ZTP/P) v jejich vlastním prostředí, popř. její poskytování zvyšuje kvalitu života seniorů umístěných v residenčních zařízeních.

Osobní asistent jim pomáhá se zvládáním každodenních situací, sebeobslouhou, při trávení volného času apod. Dětem školního a předškolního věku pomáhá osobní asistent při sebeobslouze, doprovodu do a ze školy, poskytuje asistenci při vyučování, přestávkách, ve volném čase atd.

Služba osobní asistence zahrnuje:

- Komunikaci s klientem, rodinou, lékaři a ostatními osobami
- Vyřizování osobních věcí
- Poskytování informací o návazných službách, poradenství
- Pomoc při prosazování práv a zájmů klientů
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Naslouchání
- Vycházky a návštěvy
- Pomoc při zájmových aktivitách
- Pomoc při sebeobslouze
- Pomoc při zajištění chodu domácnosti
- Pomoc při plánování osobního rozvoje
- Pomoc při vytváření sociálních sítí klienta

Počet klientů v roce 2003:

Celkem	11
S tělesným postižením	3
Se zrakovým postižením	2

Další aktivity MESADY

Program Aktivní senior

S píseckým Domovem důchodců Obora jsme navázali spolupráci v rámci programu **Aktivní senior**. Cílem programu je zpestření života starých lidí, poskytování osobní asistence podle jejich potřeby, naslouchání, zlepšení kvality života seniorů žijících v residenčních zařízeních. V roce 2003 jsme v tomto programu navázali vztahy s 30 klienty Domova důchodců Obora.

Rekvalifikace

Uživatelé služeb Podporovaného zaměstnávání velmi často potřebují pro úspěšné hledání práce změnit kvalifikaci. Proto jsme snažili získat akreditaci Ministerstva Školství na pořádání rekvalifikačních kurzů. V tomto roce se nám akreditaci podařilo obdržet. Celkem se rekvalifikací v tomto roce zúčastnilo 8 klientů našeho sdružení.

„Rovné šance“

Projekt podpořený Nadací EUROTEL, jehož hlavním cílem bylo vyrovnávání příležitostí pro získání zaměstnání pro spoluobčany s handicapem.

O potřebnosti a důležitosti projektů se rozhodovali čtenáři Deníků Bohemia. MESADA se svým projektem „Rovné šance“ postoupila do finále a získala 50 000 Kč.

Konkrétním výstupem projektu je to, že 2 děti a 2 mladiství s těžkým zdravotním postižením jsou za využití služby osobní asistence schopni plnohodnotného každodenního života: s asistenty jsou schopni chodit do školy, zvládat výuku, realizovat zájmové a volnočasové aktivity, zabezpečit osobní potřeby atd.

6 mladých dospělých s mentálním postižením získalo znalosti a dovednosti z oblasti pracovního práva a hledání pracovního místa na otevřeném trhu práce v rámci Klubu Tranzit a Job klubu. Nabyté zkušenosti přispěly k získání pracovního místa u 4 klientů, z nichž 2 v pracovních poměrech stále pokračují (druzí dva klienti pokračují v návazné službě podporované zaměstnávání), 1 klientka v tranzitním programu dosud pokračuje.

Uživatelé služeb získali nabídku aktivního trávení volného času, osobní obohacení, navázali nové kontakty.

R.E.S.P.E.C.T.

Projekt s mezinárodní účastí podpořený programem SOCRATES, zaměřený na výměnu zkušeností, informací a metod práce s lidmi postiženými anebo ohroženými dlouhodobou nezaměstnaností. Partneři projektu jsou:

Muintearas, Irsko - nezisková organizace zabezpečující vzdělávání. Zaměřuje se na péči o děti, služby a kurzy pro základní školy, programy a aktivity pro mládež, též pro mládež s předčasně ukončenou školní docházkou, děti s rodinnými problémy. Organizace vytváří síť základních škol, sdružuje speciální pedagogy, poskytuje podporu dětem se speciálními potřebami při jejich vzdělávání, zabezpečuje tréninkové a vzdělávací programy pro různé cílové skupiny včetně dlouhodobě nezaměstnaných.

Profil-Kolleg, Německo je soukromá neformální instituce věnující se vzdělávání nezaměstnaných dospělých. Je aktivní v oblasti úspěšné integrace nezaměstnaných na trh práce, v rozvoji metod boje proti dlouhodobé nezaměstnanosti.

Province Campobasso Employment Centre, Itálie poskytuje služby nezaměstnaným v oblasti provincie. Orientuje se na ochranu a zájmy žen, rodin, dětí, zaměstnanosti, seniorů a lidí se znevýhodněným postavením ve společnosti. Své služby zaměřuje, ve spolupráci se školami a vzdělávacími pracovními agenturami, na prevenci nezaměstnanosti; pořádá kurzy pro zaměstnance i zaměstnavatele za účelem zlepšení jejich profesionálních schopností.

Pro vzdělávání Sabinov, Slovensko je vzdělávací organizace, která ve svém regionu zajišťuje střední vzdělání pro minoritní skupiny, tj. dlouhodobě nezaměstnaní, Romové, lidé ze znevýhodněného socioekonomického prostředí, ženy po mateřské dovolené atd.

Volnočasové aktivity

- ◆ Víkendové a týdenní pobyty - během takových pobytů nejen odpočíváme, ale také se blíže seznamujeme se svými klienty, navzájem se poznáváme v nových situacích, získáváme nové dovednosti, které se pak snažíme společně uplatnit při hledání a udržení si pracovního místa.
- ◆ Job kluby - Setkávání uživatelů služby PZ za účelem získávání a tréninku dovedností, které jim pomohou vyhledat, získat a udržet si vhodné pracovní místo na otevřeném trhu práce. Jde o formu práce ve skupině účastníků. Její hlavní předností je možnost využít sociální prostředí k výměně zkušeností mezi účastníky a využití metody hraní rolí.
- ◆ Tranzit kluby - Klienti TP ve školním roce 2002/2003 měli možnost

chodit do klubu Tranzit, který se konal 1x týdně. S pracovním konzultantem a mezi sebou si měli možnost povídat o praxi, o nových zkušenostech, učili se dovednosti, které se jim mohou hodit v souvislosti se zaměstnáním – hledat ve Zlatých stránkách, telefonovat, vyplnit dotazník. Chodili také na Job klub.

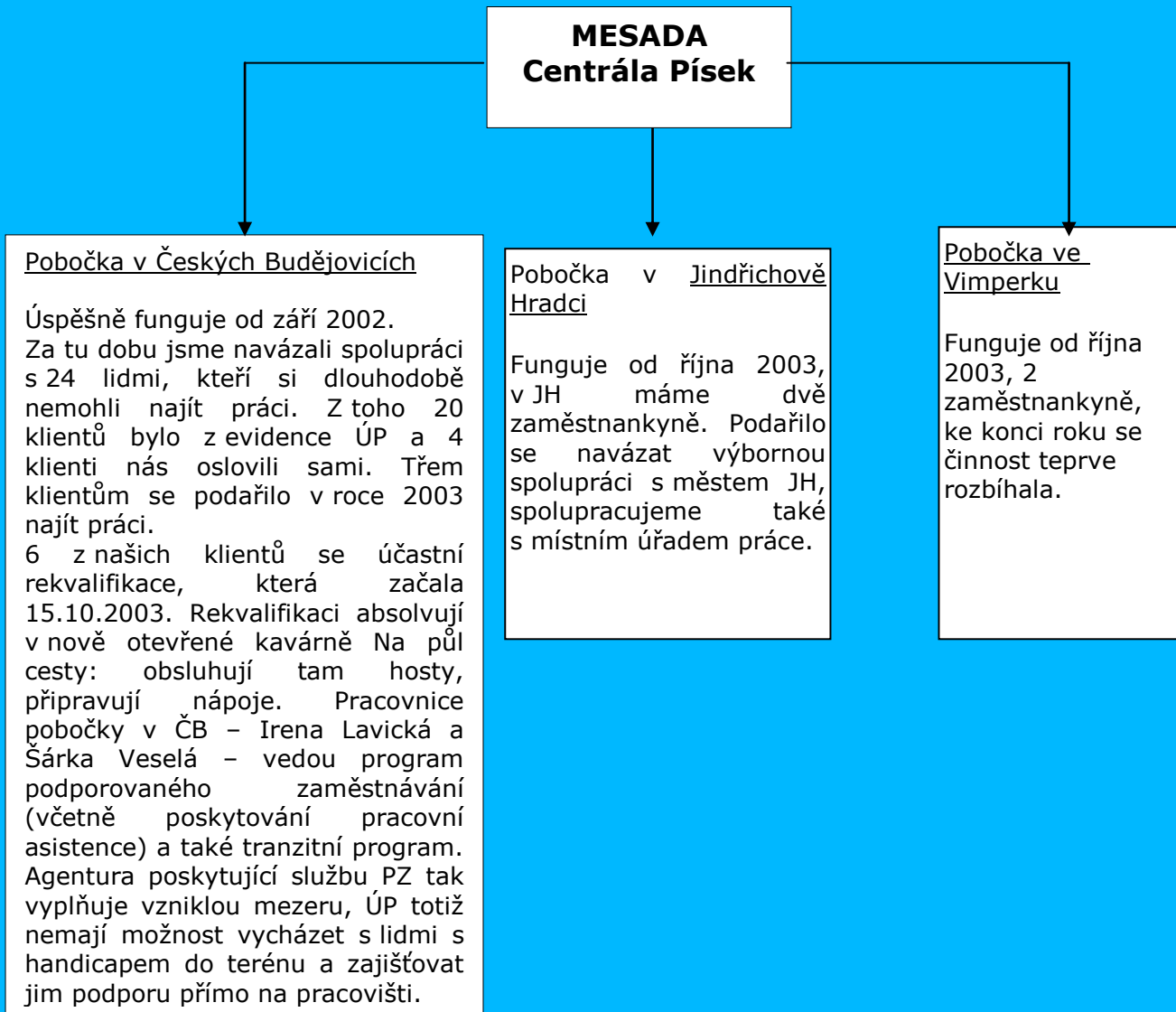
Spolupráce, členství v jiných organizacích, akreditace

Spolupracujeme s úřady práce v Písku, Českých Budějovicích, Jindřichově Hradci a Vimperku, městskými úřady, Domovem důchodců Drhově, speciálními školami, Zdravotně-sociální fakultou Jihočeské univerzity, Centrem pro zdravotně postižené v Písku, Speciálním pedagogickým centrem v Českých Budějovicích, Městskou charitou v Českých Budějovicích, jinými neziskovými organizacemi, externím psychologem/psychiatrem.

Jsme členy České unie pro podporované zaměstnávání a přihlásili jsme ke členství v ICN (Informační centrum pro neziskové organizace).

Již v roce 2002 jsme obdrželi akreditaci Ministerstva školství ČR na pořádání rekvalifikačních kurzů a v roce 2003 jsme s rekvalifikacemi začali.

Naše pobočky



Naše záměry pro rok 2004

Poskytovat služby, které poskytujeme

Neustále zvyšovat kvalitu poskytovaných služeb a proto:

- Začít zpracovávat standardy poskytování sociálních služeb
- Vzdělávat se

Pomáhat našim klientům získávat nové dovednosti, znalosti, sebevědomí a proto:

- Začít kurz angličtiny pro klienty – v rámci projektu R.E.S.P.E.C.T.
- Uskutečnit cesty do zahraničí, v rámci R.E.S.P.E.C.T.u (společně s klienty)
- Pravidelně pořádat klub VŠEDOBR
- Zapojovat klienty do aktivit sdružení

Hledat nové finanční zdroje a proto:

- Školit se ve fundraisingu
- Uspořádat veřejnou sbírku
- Uspořádat jinou fundraisingovou akci
- Připravovat se na podávání evropských projektů

Aktivně seznamovat veřejnost se službami MESADy a proto:

- Uspořádat výstavu fotografií klientů
- Začít připravovat film o klientech našeho sdružení
- Uspořádat samostatnou benefiční akci pro místní veřejnost
- Účastnit se akcí jiných organizací

**Při všech každodenních starostech
a problémech nezapomínat na naše poslání:**

***Respektovat a prosazovat
práva lidí s handicapem a podporovat tyto lidi
při jejich integraci do společnosti.***

**Za podporu a pomoc,
bez kterých bychom nemohli být, děkujeme:**

MPSV ČR
Krajskému úřadu Jihočeského kraje
Městu Písek
Městu České Budějovice
Městu Jindřichův Hradec
Městu Vimperk
Úřadu práce v Písku
Úřadu práce v ČB
Úřadu práce v Jindřichově Hradci
Úřadu práce v Prachaticích (pob. Vimperk)
Nadačnímu fondu ZSF JU
Nadaci společnosti EUROTEL
Programu SOCRATES za podporu mezinárodního projektu R.E.S.P.E.C.T.
Společnosti Löffler Kunststoffwerk
spol. s r.o. Čkyně
Miroslavovi Vejlupkovi za zpracování návrhu webové prezentace našeho
sdružení;
Firmě RICHmont Písek
Firmě ESSOX LEASING a.s. České Budějovice
Soukromé výtvarné škole v Písku a jejím studentům za vytvoření loga
Firmě ArtPropag s.r.o.
ÚP ČB – Ing. Loukota, Ing. Čermáková, Mgr. Šťastná, Mgr. Doubková
Magistrátu města České Budějovice – pí Mikšátková, sl. Kovárnová
Petrovi Šestákovi
Martinovi Simotovi
Fotoklubu města Písek
Všem našim dárcům, kteří se nepřáli být jmenováni
Dobrovolníkům, kteří nám darují svůj drahocenný čas a své znalosti

Finanční hospodaření MESADY

Příjmy a výdaje v roce 2003	
Příjmy	
Písek	
Dary	60362,69
Příspěvky na OA	46182,50
Socrates-RESPECT	208633,43
MPSV	946070,00
Kraj	35000,00
Město Písek	55000,00
ÚP Písek – rekvalifikace	7000,00
Úřad práce v Písku	400413,00
Úroky	1546,81
Celkem	1760208,43
České Budějovice	
Dary	1000,00
MPSV	190220,00
Město Č. Budějovice	32000,00
ÚP ČB – rekvalifikace	71700,00
Úřad práce v ČB	305087,00
Úroky	2,74
Celkem	600009,74
Jindřichův Hradec	
Město Jindřichův Hradec	2000,00
Úřad práce v JH	80274,00
Celkem	82274,00
Vimperk	
Dary	38000,00
Úřad práce v Prachaticích	52876,00
Celkem	90876,00
MESADA – celkem	2533368,17

Výdaje	
Písek	
Kancelářské potřeby	42060,70
DHIM do 40000,-	169693,19
Vybavení kanceláře	55543,81
Nájemné	5641,30
Spotřeba energie	516,70
Cestovné	24471,30
Ostatní služby – různé	40596,50
Účetní služby	39583,60
Poštovné	1938,10
Telefon	40271,74
Inzerce	794,80
Školení	20164,30
Náklady na rekvalifikaci	945,00
Hrubé mzdy	740825,00
DDP	3100,00
Sociální pojištění	195495,00
Zdravotní pojištění	61008,00
Zákonné pojištění zaměstn.	3108,00
Celkem	1445757,04
Převod do roku 2004	314451,39
České Budějovice	
Kancelářské potřeby	15770,20
DHIM do 40000,-	28772,00
Vybavení kanceláře	3470,00
Nájemné	42000,00
Cestovné	1628,60
Kopírování	715,80
Ostatní služby – různé	30359,50
Účetní služby	14430,40
Poštovné	924,50
Telefon	20978,72
Inzerce	203,40
Školení	4268,50
Náklady na rekvalifikaci	4277,00
Hrubé mzdy	253251,00
Sociální pojištění	65841,00
Zdravotní pojištění	22793,00
Zákonné pojištění zaměstn.	1063,00
Celkem	510746,62
Převod do roku 2004	89263,12

Jindřichův Hradec		Vimperk	
Kancelářské potřeby	259,00	Kancelářské potřeby	997,50
Vybavení kanceláře	3368,00	DHIM do 40000,-	21442,00
Spotřeba energie	2000,00	Vybavení kanceláře	24465,50
Cestovné	2625,50	Spotřeba energie	250,00
Poštovné	195,00	Cestovné	461,00
Kopírování	93,00	Ostatní služby - různé	1328,00
Školení	1037,00	Poštovné	341,50
Hrubé mzdy	61615,00	Telefon	3818,51
Sociální pojištění	16021,00	Školení	518,50
Zdravotní pojištění	5543,00	Hrubé mzdy	40252,00
Zákonné pojištění zaměstn.	259,00	Sociální pojištění	10466,00
Celkem	93015,50	Zdravotní pojištění	3625,00
Převod do roku 2004	-10741,50	Zákonné pojištění zaměstn.	170,00
		Celkem	108135,51
		Převod do roku 2004	-17259,51
		MESADA - celkem	2157654,67
		Převod do roku 2004	375713,50

Slovníček termínů v podporovaném zaměstnávání

Pracovní konzultant (odpovídá anglickému „job coach“) pracovník poskytovatele služeb podporovaného zaměstnávání, který je dobře seznámený s problematikou podporovaného zaměstnávání, který je schopen samostatně vést případy jednotlivých uživatelů

Pracovní asistent pracovník poskytovatele služeb podporovaného zaměstnávání, kterých doprovází uživatele služeb do zaměstnání i přímo na pracovišti, pod vedením pracovního konzultanta pomáhá uživateli naučit se všechny potřebné dovednosti a poskytuje podporu zaměstnavateli tak, aby uživatel mohl vykonávat práci samostatně

Dovednosti související s pracovním uplatněním dovednosti, které nejsou součástí pracovní náplně, ale zaměstnavatel předpokládá, že jimi každý pracovník disponuje (např. převlékání do pracovního oděvu, převzetí výplaty, využívání dovolené atd.)

Dovednosti nepřímo související s pracovním uplatněním - dovednosti, které uživateli umožňují být připraven pro výkon práce (např. - dostavit se včas na pracoviště, vhodně oblečen, umět cestovat do zaměstnání apod.)

Nejmenší možná efektivní podpora pro uživatele - právě taková míra podpůrných aktivit, která je aktuálně nezbytně nutná k dosažení stanoveného cíle, podpora je omezována ve stejné míře, v jaké uživatel získává dovednosti

Přirozená podpora na pracovišti - podpora vyplývající z vlastních zdrojů pracoviště (spolupracovníků, nadřízených)

Osobní profil (v souvislosti s PZ) - soubor předpokladů uchazeče (potřeby, zájmy, vědomosti, zkušenosti, dovednosti, návyky) relevantních pro vyhledávání pracovního místa

Formální zdroje - zdroje, jejichž primárním účelem je poskytovat služby v uvedené oblasti (úřady, školy, poradny atd.)

Neformální zdroje - zdroje postavené na osobních kontaktech uživatele a jeho okolí (přátelé, známí, kolegové z práce, rodina atd.)

Individuální plán - písemná dohoda mezi členy plánovacího týmu vycházející z osobních vizí uživatele, obsahuje popis výchozí situace, soubor cílů, kroky směřujících k jejich dosažení, termíny plnění, zodpovědné osoby a způsoby kontroly

Plánovací tým - tým lidí podílejících se na vytváření a realizaci individuálního plánu, členem plánovacího týmu je nezbytně uživatel a dále pak lidé, kteří mají vztah k plánovanému tématu a uživateli, uživatel souhlasí se složením plánovacího týmu (v souvislosti s PZ mohou být

mimo uživatele členem např. pracovní konzultant, rodinní příslušníci, přátelé, zaměstnavatel, spolupracovníci, učitelé)

Informovaná odpověď - rozhodnutí uživatele s porozuměním možných důsledků různých alternativ

Uchazeč o práci - člověk, který projevuje zájem o práci

Uživatel - člověk, který využívá služeb podporovaného zaměstnávání

Běžné pracoviště - pracoviště na otevřeném trhu práce, kde většina spolupracovníků nemá žádné postižení nebo znevýhodnění a uživatel má možnost se s nimi v rámci plnění pracovních úkolů setkávat

Pracovní místo - prostor pro pracovní uplatnění zaměstnance, vymezený pracovně právním vztahem, pracovní dobou, mzdou, náplní a místem výkonu práce vyplývající z potřeb zaměstnavatele

Tranzitní program - komplex aktivit usnadňujících mladému člověku s postižením přechod z dětství do dospělosti, součástí jsou obvykle aktivity usnadňující přechod ze školního do pracovního prostředí (např. prostřednictvím individuálních praxí na běžných pracovištích)

Zkratky: ÚP – úřad práce
 PZ – podporované zaměstnávání
 ZPS – změněná pracovní schopnost